



115 學年度博士班暨碩士班甄試招生 備取生報到注意事項

2026/2/5

一、備取生報到：經公告獲遞補錄取之備取生，請於**公告日起至115年2月10日中午12：00前**完成線上報到。

登入[招生資訊平台](#)上傳下列資料完成報到手續。

1. 中文學位證書正本【應屆畢業生得繳交具結書；持國外學歷者請參閱備註】。

★填寫具結書者，請於具結截止日**115年7月21日中午12:00前**完成資料補繳。

2. 國民身分證正、反面。

3. 近6個月內數位照片。

⚠ 未依規定完成報到手續者視為放棄錄取資格，所遺缺額由其他備取生依規定遞補。

二、後續備取生報到

若後續仍有出缺名額時，自114年12月25日起每星期四上午10：00於本校招生資訊平台公告備取生遞補名單，博士班遞補至一般招生考試開始之前一週止，碩士班遞補至本校行事曆規定之第二學期開始上課日止，所遺缺額於博、碩士班一般招生時補足。

三、報到相關問題請撥(02)2905-3042。

備註：

持國外學歷證件學生須上傳下列資料，並於開學後至教務處註冊組查驗：

- (1) 國外學歷證件及歷年成績單正本。
- (2) 經我國駐外機構驗證之國外學歷證件影本。
- (3) 經我國駐外機構驗證之國外學歷歷年成績證明影本。
- (4) 入出國主管機關核發之入出國紀錄正本（外國人、僑民免附）。

※ 備取生遞補名單：

系所名稱	應考號碼	學號	備註
資訊工程學系碩士班	1551600013		
財經法律學系碩士班	1567600007		
資訊管理學系碩士班	1574600047		